МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНӦЙ ВЕЛӦДАН СЬӦМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

Яловая Наталья Витальевна

Подписано цифровой подписью: Яловая Наталья Витальевна
Дата: 2021.02.04 11:03:33 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия № 2»
_____ Н.В. Яловая
приказ МБОУ «Гимназия № 2»
от 30.12.2020 № 503

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре дополнительного образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Центре дополнительного образования учащихся (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», распоряжением Правительства от 04.09.2014 №1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей», Уставом МБОУ «Гимназия № 2».

1.2. Положение регламентирует деятельность Центра дополнительного образования учащихся (далее ЦДО), определяет его задачи и функции, порядок финансирования и организации работы.

1.3. ЦДО является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» (далее Гимназия) не является обособленным, в том числе филиалом или представительством, не является самостоятельным юридическим лицом.

1.4. Местонахождение и адрес ЦДО: 169840, г. Инта, ул. Кирова, д.20.

1.5. ЦДО обеспечивает формирование единого образовательного пространства Гимназии, создание оптимальных условий для обеспечения интеграции основного и дополнительного образования учащихся; эстетического, интеллектуального, физического развития учащихся, удовлетворения их потребностей, интересов и дарований, самореализации личности.

1.6. ЦДО создан в целях развития мотивации личности к познанию и творчеству, реализации дополнительных общеобразовательных – дополнительных общеразвивающих программ и услуг в интересах общества, государства.

1.7. Обязательным условием функционирования ЦДО является комплектование групп и прием в ЦДО учащихся Гимназии.

1.8. Цель деятельности ЦДО оказание бесплатных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных - дополнительных общеразвивающих программ.

1.9. Основными задачами ЦДО являются:

1.9.1. формирование и развитие творческих способностей учащихся;

1.9.2. формирование культуры здорового и безопасного образа жизни укрепление здоровья учащихся;

1.9.3. формирование общей культуры учащихся;

1.9.4. профессиональная ориентация учащихся;

1.9.5. формирование педагогической системы, обеспечивающей оптимальные условия для всестороннего развития, самоопределения и самовыражения личности учащегося;

1.9.6. социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе;

1.9.7. разработка и реализация программ дополнительного образования, направленных на развитие учащихся в различных областях науки, спорта, культуры, искусства в соответствии с их потребностями;

1.9.8. определение содержания дополнительного образования, его форм и методов работы с учащимися ЦДО с учетом возраста;

1.9.9. создание условий для наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся, в соответствии с их интересами и способностями и не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных требований;

1.9.10. создание условий для привлечения к занятиям в системе дополнительного образования большего числа учащихся среднего и старшего возраста; обращение к личностным проблемам учащихся, формирование их нравственных качеств, творческой и социальной активности.

2. УПРАВЛЕНИЕ ЦДО

2.1. Общее руководство ЦДО осуществляет директор Гимназии, который:

2.1.1. утверждает смету расходов ЦДО в рамках бюджетной сметы Гимназии;

2.1.2. утверждает структуру ЦДО, штатное расписание ЦДО, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты работников ЦДО;

2.1.3. осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

2.1.4. обеспечивает наличие аудиторий, учебных кабинетов, лабораторий, мастерских для организации качественного и эффективного образовательного процесса в ЦДО;

2.1.5. предоставляет учащимся ЦДО возможность пользования библиотекой, читальным, спортивным и актовым залами Гимназии;

2.1.6. контролирует деятельность (в том числе образовательный процесс) ЦДО;

2.1.7. контролирует рациональное использование финансовых средств;

2.1.8. несет ответственность за уровень квалификации педагогических работников ЦДО;

2.1.9. отвечает за качество и эффективность работы ЦДО.

2.2. Непосредственное руководство деятельностью ЦДО осуществляет заместитель директора по воспитательной работе или педагогический работник, из числа опытных педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование.

2.3. Руководитель ЦДО назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Гимназии

2.4. Руководитель ЦДО находится в прямом подчинении директора Гимназии.

2.5. Руководитель ЦДО обеспечивает и контролирует ведение следующей документации:

2.5.1. плана работы ЦДО с определением нагрузки работников;

2.5.2. плана внутришкольного контроля за деятельностью ЦДО, педагогов дополнительного образования, специалистов;

2.5.3. программ, планов, тематических встреч для педагогических работников, консультаций для родителей (законных представителей), материалов их проведения;

2.5.4. адаптированных и авторских разработок, дополнительных образовательных программ;

2.5.5. отчетов педагогов дополнительного образования о проделанной работе;

2.5.6. публичного доклада о реализации услуг дополнительного образования ЦДО в Гимназии;

2.5.7. анализ деятельности ЦДО и взаимодействующих с ним структурных подразделений Гимназии и других образовательных учреждений в соответствии с договором (соглашением) о сотрудничестве.

2.6. Для обсуждения основных вопросов организации учебной, воспитательной, методической (научно-методической) и информационной деятельности в ЦДО могут создаваться соответствующие советы, порядок и условия деятельности, которых осуществляются в соответствии с уставом Гимназии и локальными актами, регламентирующими их деятельность.

3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Участниками образовательного процесса в ЦДО являются дети в возрасте от 6 до 18 лет, их родители (законные представители) и педагогические работники, права и обязанности которых регламентируются уставом Гимназии.
3.2. Правила приема и отчисления учащихся из ЦДО регламентируются уставом Гимназии и настоящим Положением.
3.3. Прием в ЦДО осуществляется на основе добровольного выбора вида деятельности по письменному заявлению родителей (законных представителей) учащихся, либо по письменному заявлению ребенка (в возрасте от 14 до 18 лет) с письменного согласия его родителей (законных представителей).
3.4. Зачисление учащегося в ЦДО оформляется приказом директора Гимназии.
3.5. Основанием для отказа в приеме может быть отсутствие в ЦДО свободных мест по выбранному ребенком направлению деятельности, с предоставлением возможности обучения по другим имеющимся в ЦДО направлениям дополнительного образования.
3.6. При приеме детей руководитель ЦДО обязан ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) с уставом Гимназии и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ЦДО

4.1. Учащиеся Гимназии имеют право на:
- 4.1.1. уважение человеческого достоинства, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 4.1.2. свободный выбор кружков, студий, других объединений в соответствии со своими интересами и склонностями;
- 4.1.3. занятия в нескольких объединениях, на замену одного объединения другим;
- 4.1.4. поощрения согласно Положению о поощрении учащихся Гимназии.

4.2. Учащиеся, посещающие ЦДО, обязаны:
- 4.2.1. выполнять Устав Гимназии, Правила поведения учащихся;
- 4.2.2. уважать честь и достоинство педагогических работников Центра;
- 4.2.3. не пропускать занятия без уважительной причины;
- 4.2.4. принимать участие в общешкольных и городских мероприятиях, согласно планам Гимназии и Отдела образования администрации МОГО «Инта»;
- 4.2.5. бережно относиться к имуществу Гимназии.

4.3. Педагогические работники Гимназии имеют право:
- 4.3.1. получать в установленном порядке все необходимые для работы документы Гимназии;
- 4.3.2. разрабатывать и вносить предложения, относящиеся к учебной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных - дополнительных общеразвивающих программ;
- 4.3.3. защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- 4.3.4. свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений учащихся;
- 4.3.5. совмещать свою работу в ЦДО с работой в Гимназии;
- 4.3.6. повышать свою квалификацию 1 раз в 5 лет;
- 4.3.7. аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- 4.3.8. участвовать в управлении Гимназией в форме, определенной Уставом, действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми;
- 4.3.9. оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных – дополнительных общеразвивающих программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе;
- 4.3.10. на поощрения и льготы, определяемые законами Российской Федерации и Трудовым кодексом Российской Федерации;

4.3.11. на дополнительную оплату за труд, определяемый Трудовым договором (контрактом) между работником и Гимназией.

4.4. Педагогические работники Гимназии обязаны:

4.4.1. выполнять Устав Гимназии, Правила внутреннего трудового распорядка;

4.4.2. выполнять условия Трудового договора (контракта);

4.4.3. проводить занятия в объединениях в соответствии с расписанием, утвержденным директором Гимназии;

4.4.4. обеспечить качество проводимых занятий;

4.4.5. создавать благоприятные условия для осуществления (проведения) занятий;

4.4.6. обеспечить охрану жизни и здоровья учащихся во время занятий;

4.4.7. принимать участие в общешкольных и городских мероприятиях, согласно планам Гимназии и Отдела образования администрации МОГО «Инта»;

4.4.8. бережно относиться к имуществу Гимназии.

4.5. Родители (законные представители) имеют право:

4.5.1. защищать законные права и интересы детей;

4.5.2. знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;

4.5.3. посещать занятия;

4.5.4. знакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ЦДО: с Уставом Гимназии, настоящим Положением, учебным планом;

4.5.5. участвовать в управлении ЦДО в форме, определенной Уставом Гимназии.

4.6. Родители (законные представители) обязаны:

4.6.1. нести ответственность за воспитание и обучение своих детей;

4.6.2. выполнять Устав Гимназии, Правила внутреннего трудового распорядка Гимназии, условия Договора между Гимназией и родителями;

4.6.3. принимать участие в общешкольных и городских мероприятиях согласно планам гимназии и городского отдела народного образования;

4.6.4. бережно относиться к имуществу Гимназии.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦДО

5.1. Направлениями деятельности ЦДО являются:

5.1.1. физкультурно-спортивное;

5.1.2. художественное;

5.1.3. естественнонаучное;

5.1.4. социально-гуманитарное.

5.2. Направления деятельности, количество групп учащихся, количество учебных часов в неделю закрепляются комплектованием учебных групп, утвержденных директором Гимназии на учебный год.

5.3. Занятия в ЦДО проводятся с 01 сентября по 25 мая.

5.4. Режим работы ЦДО с 25 мая по 31 августа определяется администрацией Гимназии.

5.5. Занятия в ЦДО начинаются через 40 минут после окончания учебного процесса в Гимназии при его работе в одну смену и продолжаются до 21^{00} часов.

5.6. В воскресные и праздничные дни ЦДО работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий Гимназии, составленным с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации.

5.7. ЦДО имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей в соответствии с запросами детей и их родителей (законных представителей).

5.8. Формы организации занятий в ЦДО могут быть различными, отвечающими характеру реализуемой программы:

5.8.1. студия;

5.8.2. секция;

5.8.3. кружок;

5.8.4. клуб;

5.8.5. ансамбль.

5.9. Количественный состав детей в ЦДО формируется из числа учащихся Гимназии.
5.10. Количество штатных единиц педагогов дополнительного образования определяется муниципальным заданием.
5.11. Занятия с детьми могут быть как групповыми, так и индивидуальными.
5.12. Проведение занятий по дополнительному образованию детей фиксируются педагогами в специальных журналах.
5.13. Каждый учащийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.
5.14. Допускается работа с переменным составом учащихся, объединение групп, перенос занятий на другое время, выезды групп учащихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа директора Гимназии.
5.15. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах ЦДО регламентируются образовательными программами дополнительного образования детей, учебными планами, журналами учёта работы объединения дополнительного образования детей, расписанием занятий.
5.16. Численный состав (наполняемость) каждого объединения, количество часов занятий в неделю определяется образовательной программой дополнительного образования детей, характером деятельности, возрастом учащихся, условиями работы, требованиями санитарно-гигиенических правил и норм, регламентируются учебным планом ЦДО из расчета норм бюджетного финансирования. Максимальное количество детей в группе – не более 30 человек.
5.17. Объединения ЦДО работают по расписанию, составленному по представлению педагогических работников с учётом наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом того, что это является дополнительной нагрузкой к обязательной учебной нагрузке учащихся в образовательных учреждениях. Расписание утверждается директором Гимназии. Образовательная деятельность ЦДО отражается стационарным расписанием, в котором возможны обоснованные изменения.
5.18. В период осенних, зимних и весенних каникул объединения дополнительного образования работают по специальному расписанию и плану, утвержденными директором Гимназии.
5.19. Продолжительность занятия исчисляется в академических часах. В зависимости от особенностей ряда объединений, занятия могут проходить без перерывов.
5.20. Дисциплина в ЦДО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников, персонала. Применение физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.
5.21. Запрещается привлекать учащихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами, в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».
5.22. ЦДО осуществляет поддержку инновационной деятельности педагогических работников, направленную на повышение качества и результативности образовательного процесса.
5.23. ЦДО осуществляет организационно-методическую деятельность со всеми заинтересованными учреждениями, организациями и физическими лицами по направлениям своей работы. Может организовывать и проводить мероприятия (семинары, конференции, выставки, конкурсы и т.д.), способствующие совершенствованию и эффективности работы ЦДО.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦДО

6.1. Деятельность ЦДО обеспечивается всеми необходимыми техническими средствами обучения, наглядными пособиями, литературой и др. из фонда Гимназии.
6.2. Финансовые средства ЦДО расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Гимназии. Директор Гимназии по результатам тарификации и аттестации работников ЦДО по должности «педагог дополнительного образования» устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады в пределах фонда оплаты труда в соответствии положением об оплате труда работников Гимназии.

6.3. За ЦДО закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимый для осуществления его деятельности, эксплуатируемые работниками ЦДО во второй половине дня.

6.4. Источником финансирования ЦДО являются:

6.4.1. бюджетные и внебюджетные средства;

6.4.2. средства родителей (законных представителей);

6.4.3. средства, полученные от предоставления дополнительных образовательных услуг;

6.4.4. добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;

6.4.5. другие источники в соответствии с действующим законодательством.

6.5. ЦДО может оказывать дополнительные платные услуги, выходящие за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ (преподавание отдельных специальных курсов и циклов дисциплин, работа отдельных студий и индивидуальных занятий, занятия с детьми углубленным изучением предметов, репетиторство и другие услуги), на основании договоров. Платная образовательная деятельность ОДОД не относится к предпринимательской, получаемый от нее доход за вычетом доли учредителя (собственника) реинвестируется в данное учреждение на развитие и совершенствование образовательного процесса (в том числе и на заработную плату).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦДО

7.1. Ответственность за деятельность ЦДО возлагается на директора Гимназии и руководителя ЦДО.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования, а также Устава Гимназии, настоящее Положение может быть изменено (дополнено).

8.2. Проекты изменений (дополнений) к настоящему Положению разрабатываются заместителем директора по воспитательной работе, принимаются педагогическим советом и утверждаются в порядке, установленном Уставом.

8.3. Настоящее Положение должно быть признано недействительным и разработано вновь в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации Гимназии.

8.4. Настоящее Положение доводится до сведения участников образовательных отношений, размешается на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.