

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

МБОУ «Гимназия № 2» по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2018-2019 учебном году

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные лица |
|--|--|---|
| Своевременное предоставление данных об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС ГИА | до 09 ноября 2018 года | Шаркова Л.Н. |
| Сбор заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласий на обработку персональных данных | до 21 ноября 2018 года до 23 января 2019 года до 24 апреля 2019 года | Шаркова Л.Н. |
| Формирование списка членов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) и технического специалиста | до 18 ноября 2018 года | Шаркова Л.Н. |
| Утверждение состава комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) | до 19 ноября 2018 года | Яловая Н.В. |
| Распределение участников итогового сочинения (изложения) по аудиториям | за 1 сутки до проведения итогового сочинения (изложения) | Шаркова Л.Н. |
| Организация психологического сопровождения участников образовательных отношений при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) | Весь период | Швецова Н.Н. |
| Выявление лиц с ограниченными возможностями здоровья и проведение разъяснительной работы по возможности создания для них особых условий проведения итогового сочинения (изложения) | Весь период | Шаркова Л.Н. |
| Организация и проведение репетиционных итоговых сочинений | до 4 декабря 2018 года | Шаркова Л.Н. |
| Обеспечение мест проведения итогового сочинения орфографическими словарями; мест проведения итогового изложения орфографическими и толковыми словарями | до 31 ноября 2018 года до 31 января 2019 года до 30 апреля 2019 года | Михайлова Л.М., классный руководитель 11 классов |
| Размещение информации о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения) и местах ознакомления с его результатами | не позднее, чем за месяц до проведения | Теницкий А.Н. |
| Оформление информационных стендов по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) | до 10 ноября 2018 года | Шаркова Л.Н. Швецова Н.Н. |
| Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений в процессе подготовки и проведения итогового сочинения (изложения): родительские собрания, классные часы, тренинги, инструктажи, индивидуальные консультации | Весь период | Шаркова Л.Н., Прудникова Н.Е., Швецова Н.Н. |
| Организация работы комиссии по проверке и оцениванию работ участников итогового сочинения (изложения) | В течение двух дней после проведения итогового сочинения (изложения) | Яловая Н.В., Шаркова Л.Н. |
| Доставка проверенных и оцененных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), отчетных форм актов и ведомостей в сектор дошкольного, общего и | 07 декабря 2018 года | Шаркова Л.Н. |

| | | |
|--|--|--------------|
| дополнительного образования МКУ «ГУНО» | | |
| Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами проверки и оценивания работ | В установленные сроки | Шаркова Л.Н. |
| Хранение копий работ участников итогового сочинения (изложения) | Не менее месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения) | Шаркова Л.Н. |