

СОГЛАСОВАНО

Начальника Отдела образования
администрации
муниципального образования
городского округа «Инта»

Г.И.Пальчук

« 1 » июль 2013 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 2»

Н.В.Яловая

2013 г.



Изменения к положению

об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2 »

с 1 июня 2013 г

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» (далее Положение) следующего содержания:

1.1. Подпункт 2.6.6.пункта 2.6.Положения «Стимулирующие выплаты» изложить в следующей редакции:

«2.6.6.Премирование работников учреждения производится по результатам работы за месяц при выполнении показателей и соблюдения условий премирования.

1) Показатели премирования:

-своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей в соответствии с планом работы на отчетный месяц;

2) Условия премирования:

-отсутствие обоснованных жалоб и заявлений, связанных с трудовой деятельностью;

-соблюдение правил техники безопасности;

- соблюдение трудовой и служебной дисциплины.

3) Размер премии может быть снижен или не назначается полностью за:

- наличие обоснованных жалоб и заявлений, связанных с трудовой деятельностью;

- нарушение техники безопасности и охраны труда;

- выявление нарушений в организации образовательного процесса, воспитательной работы;

-неудовлетворительную исполнительскую дисциплину: несвоевременное и некачественное предоставление отчетов, других документов и информации.

4) Премия при выполнении показателей и соблюдении условий премирования устанавливается в размере до 20%.

5) Премии начисляются ежемесячно за фактически отработанное время на установленные должностные оклады, выплаты компенсационного характера, утвержденные надбавки за интенсивность, высокие результаты работы, надбавки за качество выполняемых работ и надбавки за выслугу лет.

При наличии экономии фонда оплаты труда выплата премии может осуществляться по итогам работы за финансовый и за учебный год, за качественное и своевременное выполнение особо важных заданий в другие сроки финансового года и максимальным размером не ограничивается.

6) Материалы на рассмотрение выплаты премий предоставляются до 25 числа отчетного месяца руководителю учреждения. Выплата производится на основании приказа руководителя учреждения.»