

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ**

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Гимназия № 2»
от 31.01.2022 № 35

Приложение 2
к Положению об организации обучения
с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий

**ИНСТРУКЦИЯ
для учащихся, не имеющих возможности/желания
обучаться с использованием электронных средств обучения**

1. Учащиеся, не имеющие возможности/желания обучаться с использованием электронных средств обучения, но имеющие возможность выхода в государственную информационную систему «Электронное образование» (далее ГИС «ЭО») действуют согласно следующему алгоритму:
 - 1.1. Учащиеся ежедневно осуществляют вход в ГИС «ЭО» и изучают домашнее задание, которое задано учителем на текущий день. Объем домашнего задания (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.
 - 1.2. Учащийся самостоятельно читает параграф/пункт учебника и/или информацию (в документе MS Word, MS PowerPoint, файл-pdf), которую учитель прикрепляет к уроку. При необходимости учащийся обращается к учителю за помощью через внутреннюю почту ГИС «ЭО».
 - 1.3. Учащийся выполняет задания, которые прикрепил учитель к уроку (задания по учебнику или раздаточный материал). Время выполнения заданий – в течение текущего дня.
 - 1.4. Выполненные задания учащийся отправляет в электронном виде или фотографирует и отправляет учителю через внутреннюю почту ГИС «ЭО» (возможно прикрепление файла непосредственно к уроку). Срок отправки выполненных заданий – в течение текущего дня. В случае уважительной причины (болезнь), учащийся договаривается непосредственно с учителем или через классного руководителя о переносе сроков отправки выполненных заданий.
 - 1.5. Срок проверки учителем выполненных учеником заданий – 1-3 дня с момента получения. Учитель в ответном сообщении через внутреннюю почту ГИС «ЭО» или в комментариях к прикрепленному заданию описывает и/или указывает, например, цветом в Paint, ошибки учащегося и выставляет оценку в электронный журнал. Также обратную связь учитель может поддерживать через личные сообщения и/или аудиосообщения Вконтакте (если у учащегося есть выход в эту социальную сеть).
2. Учащиеся, не имеющие возможности/желанию обучаться с использованием электронных средств обучения и не имеющие возможность выхода в государственную информационную систему «Электронное образование» (далее ГИС «ЭО») действуют согласно следующему алгоритму:
 - 1.1. Учащиеся/родители (законные представители) учащегося ежедневно, в 12.00, созваниваются с классным руководителем и узнают домашнее задание, которое задано учителем на текущий день. Объем домашнего задания (по всем предметам) должен быть таким, чтобы объем домашних заданий (по всем предметам) был таким, чтобы затраты

времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

- 1.2. Учащийся самостоятельно читает параграф/пункт учебника, который задал учитель. При наличии у учащегося проблем в изучении темы родитель (законный представитель) выходит на связь с классным руководителем и сообщает о проблеме. Классный руководитель совместно с учителем и заместителем директора по учебной работе назначают график индивидуальных онлайн (при возможности), офлайн консультаций для учащихся и их родителей (законных представителей).
- 1.3. Учащийся выполняет задания, которые задал учитель по учебнику. Гимназией предоставляется возможность использования дидактического материала, разработанного учителем, для получения которого родителям необходимо посетить Гимназию. Время выполнения заданий – в течение текущего дня.
- 1.4. Выполненные задания родитель (законный представитель) учащегося приносит в Гимназию в конце учебной недели и оставляет на вахте с пометкой для классного руководителя. Классный руководитель передает выполненные задания учителю.
- 1.5. Срок проверки учителем выполненных учеником заданий – 1-7 дней с момента получения. Учитель в выполненных заданиях делает пометки, указывает на ошибки учащегося и выставляет оценку в работе и в электронный журнал. Если у учащегося есть вопросы, то их можно задать учителю через классного руководителя или при личной встрече с учителем.