

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
педагогического совета
от 12.02.2016 № 4
СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
совета родителей
от 10.02.2016 № 4
СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
совета учащихся
от 15.02.2016 № 4



ПОРЯДОК
ознакомления с документами

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий порядок ознакомления с документами (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 34 ч. 1 п.18, ст.55 ч.2 и Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» (далее Гимназия) с целью соблюдения прав учащихся, родителей (законных представителей).
- 1.2. Порядок регламентирует порядок ознакомления учащихся, их родителей (законных представителей) учащихся, граждан поступающих на работу с документами Гимназии, с ходом и содержанием образовательной деятельности.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПРИ ПРИЕМЕ В ГИМНАЗИЮ

- 2.1. В соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащимся предоставляются права на ознакомление:
 - 2.1.1. со свидетельством о государственной регистрации;
 - 2.1.2. с Уставом;
 - 2.1.3. с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - 2.1.4. со свидетельством о государственной аккредитации;
 - 2.1.5. с учебной документацией;
 - 2.1.6. другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии.
- 2.2. В соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право знакомиться:
 - 2.2.1. с Уставом;
 - 2.2.2. лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - 2.2.3. со свидетельством о государственной аккредитации;
 - 2.2.4. с учебно-программной документацией;
 - 2.2.5. другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
- 2.3. В соответствии частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей):
 - 2.3.1. с Уставом;
 - 2.3.2. с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- 2.3.3. со свидетельством о государственной аккредитации;
- 2.3.4. с образовательными программами;
- 2.3.5. другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.
- 2.4. В соответствии с номенклатурой дел Гимназии первые экземпляры документов, перечисленные в пунктах 2.1., 2.2., 2.3 настоящего Порядка, хранятся в приемной кабинета директора.
- 2.5. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы учащихся, документы, перечисленные в пунктах 2.1., 2.2., 2.3 настоящего Порядка, вывешиваются в помещении Гимназии в общедоступном месте на информационных стендах.
- 2.6. Копии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы учащихся, хранятся в библиотеке Гимназии.
- 2.7. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты Гимназии, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, документы, перечисленные в пунктах 2.1., 2.2., 2.3 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте Гимназии.
- 2.8. Ознакомление с документами Гимназии, перечисленными в пунктах 2.1., 2.2., 2.3 настоящего Порядка, происходит при приёме граждан на обучение в Гимназию. Факт ознакомления с документами Гимназии, в том числе через информационные системы общего пользования, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет», родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся и совершеннолетние учащиеся отражают в заявлении о приёме на обучение под подпись.
- 2.9. При приёме на работу в Гимназию работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):
 - 2.9.1. должностная инструкция;
 - 2.9.2. правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
 - 2.9.3. коллективный договор;
 - 2.9.4. положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
 - 2.9.5. правила и инструкция по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
 - 2.9.6. правила хранения и использования персональных данных работников (ст.87 ТК РФ);
 - 2.9.7. иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью лица, принимаемого на работу.
- 2.10. Факт ознакомления работника, принимаемого в Гимназию на работу, с документами должен быть письменно подтверждён под подпись принимаемого на работу.
- 2.11. Факт ознакомления с документами Гимназии участников отношений в период обучения или работы должен быть письменно подтверждён (отражён в журнале учета проведения воспитательных мероприятий, протоколах педагогических советов, родительских собраний журналов инструктажа и др.).
- 2.12. Ознакомление участников образовательных или трудовых отношений с нормативно-правовыми актами производится путём прочтения документа либо путём подачи работником Гимназии или родителями (законными представителями) учащихся заявления о предоставлении копии нормативно-правовых актов.
- 2.13. При подаче заявления ознакомление производится, как правило, в день обращения, в отдельных случаях ознакомление может быть произведено на следующий день.
- 2.14. Факт ознакомления с документами Гимназии фиксируется в протоколе общего собрания работников, в листе ознакомления с приказом (для работников Гимназии); в заявлении родителей (законных представителей) учащихся.
- 2.15. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с информацией нормативного характера Гимназия обязывает:

- 2.15.1. классных руководителей проводить в обязательном порядке в начале учебного года классные часы с учащимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с нормативными документами и с изменениями в организации образовательной деятельности и содержании образования;
- 2.15.2. заместителей директора организовывать консультации с участниками образовательных отношений, в ходе которых разъяснять особенности применения данных нормативно-правовых актов.
- 2.16. С целью ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности Гимназия проводит:
 - 2.16.1. совместные мероприятия с родителями (законными представителями);
 - 2.16.2. отчеты гимназии перед родителями (законными представителями);
 - 2.16.3. дни открытых дверей;
 - 2.16.4. информирование через электронный журнал.
- 2.17. Основными требованиями к информированию учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся являются:
 - 2.17.1. достоверность и полнота предоставления информации;
 - 2.17.2. четкость в изложении информации;
 - 2.17.3. удобство и доступность получения информации;
 - 2.17.4. оперативность предоставления информации.
- 2.18. В случае внесения изменений в документы, регламентирующие ход и содержание образовательной деятельности, родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте Гимназии в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте Гимназии подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).
- 2.19. Должностное лицо, назначенное приказом директора за прием и регистрацию документов поступающих в Гимназию, также может ознакомить заявителя со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Гимназией и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, а также Устава Гимназии настоящий Порядок может быть изменен (дополнен).
- 3.2. Проекты изменений (дополнений) к настоящему Порядку разрабатываются заместителем директора, принимаются педагогическим советом и утверждаются в порядке, установленном Уставом.
- 3.3. Настоящий Порядок должен быть признан недействительным и разработан вновь в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации Гимназии.
- 3.4. Настоящее Положение доводится до сведения участников образовательных отношений, размещается на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.