

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ № 2»  
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)  
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

П Р И К А З

10 февраля 2022 г.

№ 65

г. Инта

**Об утверждении плана – графика (дорожной карты) мероприятий  
по обеспечению перехода на федеральные государственные образовательные  
стандарты начального общего и основного общего образования  
в МБОУ «Гимназия № 2» в 2022 году**

В соответствии с пунктом 6 части 3 статьи 28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 № 64100), от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образования основного общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 № 64101), приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 21.01.2022 № 32 «Об утверждении регионального плана мероприятий, направленных на введение обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования на 2021/2022 учебный год», на основании приказа Отдела образования администрации МОГО «Инта» от 10.02.2022 № 77 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования на территории МОГО «Инта» в 2021/2022 учебном году», во исполнение решения педагогического совета (протокол от 04.02.2022 № 6). в целях обеспечения организованного перехода на федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего образования (ФГОС НОО, ФГОС ООО) в МБОУ «Гимназия № 2»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график (дорожную карту) мероприятий по обеспечению перехода на федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования (далее - ФГОС НОО, ФГОС ООО) в МБОУ «Гимназия № 2», согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Яловая

Приложение  
к приказу МБОУ «Гимназия № 2»  
от \_\_\_\_\_ февраля 2022 г. № \_\_\_\_\_

**ПЛАН-ГРАФИК**  
(дорожная карта) мероприятий по обеспечению перехода  
на федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и  
основного общего образования  
в МБОУ «Гимназия № 2» в 2022 году

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные лица	Планируемый результат
1	2	3	4	5
<b>1. Нормативно - правовое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО</b>				
1.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО, ФГОС ООО	Февраль 2022 г.	Директор, заместители директора Селезнева О.М. Коновалова О.В. Григоришина Н.И.	Банк нормативно правовых документов, размещенный на официальном сайте МБОУ «Гимназия № 2»
1.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО, ФГОС ООО	Февраль 2022 г.	Директор, заместители директора	Протоколы заседаний
1.3.	Внесение изменений и дополнений в Устав гимназии (при необходимости)	До 01.09.2022	Директор	Изменения и дополнения в уставе
1.4.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО, ФГОС ООО: 1. о переходе МБОУ «Гимназия № 2» на обучение по ФГОС СОО; 2. о разработке образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2022/2023 учебный год; 3. об утверждении плана-графика МБОУ «Гимназия № 2» по повышению уровня профессиональных компетенций педагогических работников в связи с обновлением содержания общего образования; 4. о проведении внутришкольного контроля по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО; 5. о внесении изменений в должностные инструкции учителя, классного руководителя, заместителя директора,	До 01.09.2022	Директор, заместители директора	Приказы, локальные акты, должностные инструкции

	<p>курирующих реализацию ФГОС НОО, ФГОС ООО, педагогов дополнительного образования, иных специалистов, реализующих образовательные программы начального общего и основного общего образования в рамках обновления ФГОС;</p> <p>6. об утверждении Положения о разработке образовательных программ;</p> <p>7. об утверждении состава Совета по введению ФГОС;</p> <p>8. о режиме занятий и условиях организации образовательного процесса</p>			
1.5.	Внесение изменений в программу развития МБОУ «Гимназия № 2»	До 01.09.2022	Директор	Приказ внесении изменений программу развития
1.6.	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО в соответствии с разделом II (п. 24 – 32.3) ФГОС НОО	До 31.05.2022	Заместители директора Селезнева О.М. Коновалова О.В. Григоришина Н.И. Рабочая группа по введению ФГОС НОО, рабочая группа по введению ФГОС ООО	Протоколы заседаний рабочих групп по разработке основной образовательной программы начального общего и основного общего образования
1.7.	Утверждение основной образовательной программы НОО, основной образовательной программы ООО на заседании педагогического совета	До 01.09.2022	Директор	Протокол заседания педагогического совета. Приказы об утверждении основной образовательной программы НОО, основной образовательной программы ООО
1.8.	Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам учебного плана НОО, ООО	До 01.09.2022	Заместитель директора Селезнева О.М., педагогические работники	Рабочие программы по учебным предметам НОО, ООО
1.9.	Разработка и утверждение программ курсов внеурочной деятельности	До 31.05.2022	Заместитель директора Григоришина Н.И., педагогические работники	Программы по внеурочной деятельности на уровне НОО, ООО Приказ

1.10.	Разработка учебных планов гимназии для 1-х и 5-х классов в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2022/2023 учебный год	До 31.05.2022	Директор, заместитель директора Коновалова О.В.	Учебный план
1.11.	Утверждение списка УМК и перечня программ НОО, ООО (с учетом обновленного ФПУ)	Май - август 2022 г.	Заместитель директора Селезнева О.М.	Приказ Список Перечень
1.12.	Разработка и утверждение модели договора между гимназией и родителями (законными представителями)	До 01.09.2022	Директор	Договор Приказ
1.13.	Корректировка договоров о сетевом взаимодействии	До 31.05.2022	Директор Заместитель директора Григоришина Н.И.,	
1.14.	Внесение изменений в Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО	До 01.09.2022	Заместитель директора Коновалова О.В.	Протоколы заседаний приказ о внесении изменений в Положение, Положение с указанием изменений и дополнений
<b>2. Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО</b>				
2.1.	Создание рабочей группы по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	Февраль 2022 г.	Директор	Приказ Положение о рабочей группе
2.2.	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней	До 31.05.2022	Заместители директора Селезнева О.М. Коновалова О.В. Григоришина Н.И.	Перечень документов, включенных в банк. Адрес страницы официального сайта, на котором размещены документы.
2.3.	Организация работы по разработке основной образовательной программы начального общего, основного общего образования	Январь - май 2022 г.	Заместитель директора Селезнева О.М. руководитель МО учителей начальных классов Турбина И.М.	Основная образовательная программа НОО, ООО
2.4.	Анализ имеющихся в гимназии условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО, ООО в соответствии с требованиями ФГОС	До мая 2022 г.	Заместитель директора Селезнева О.М.	Оценка условий гимназии с учётом требований ФГОС

2.5.	Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП НОО, ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников гимназии	Январь - май 2022 г.	Директор, заместители директора Чепесюк О.В., Теницкий А.Н.	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП НОО, ООП ООО с требованиями ФГОС
2.6.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана НОО, ООО в соответствии с Федеральным перечнем	До 01.09.2022	Директор, библиотекарь	Наличие утвержденного списка учебников для реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО. Формирование заявки на обеспечение гимназии учебниками в соответствии с федеральным перечнем и обоснованного списка
2.7.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей, учащихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, и внеурочной деятельности	Январь-апрель 2022 г.	Заместитель директора Коновалова О.В. Григоришина Н.И.	Анкеты Аналитическая справка
2.8.	Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС НОО, ФГОС ООО	В течение всего периода	Директор, заместитель директора Селезнева О.М.	Протоколы заседания
2.9.	Разработка и реализация моделей взаимодействия гимназии и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, высших учебных заведений, учреждений культуры обеспечивающих, организацию внеурочной деятельности	Январь - август 2022 г.	Директор, заместитель директора Григоришина Н.И.	Пакет документов по сетевому взаимодействию Приказы
2.10.	Привлечение органов государственного управления гимназии к проектированию ООП НОО, ООП ООО	По согласованию	Директор	Протоколы заседания
<b>3. Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО</b>				
3.1.	Корректировка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение	До 01.03.2022	Заместитель директора Селезнева О.М.	План

	введения ФГОС НОО, ФГОС ООО			
3.2.	Корректировка планов работы методических объединений по включению мероприятий, обеспечивающих переход на ФГОС НОО, ФГОС ООО	До 01.03.2022	Заместитель директора Селезнева О.М. Руководители МО	Планы МО
3.3.	Изучение нормативных документов ФГОС НОО, ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течение всего периода	Заместитель директора Селезнева О.М.	План методических семинаров
3.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки учителей по вопросам ФГОС СОО	В течение всего периода	Заместитель директора Селезнева О.М.	Аналитическая справка
3.5.	Организация работы по психологопедагогическому обеспечению введения ФГОС среднего общего образования	В течение всего периода	Педагог-психолог	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения
3.6.	Формирование плана ВШК согласно требованиям ФГОС	До 31.08.2022	Заместитель директора Коновалова О.В.	Контроль соответствия запланированному результату
3.7.	Формирование плана ВСОКО в условиях перехода на ФГОС НОО, ФГОС ООО	До 31.08.2022	Заместитель директора Коновалова О.В.	Контроль соответствия запланированному результату
3.8.	Формирование папки методических материалов по теме ФГОС СОО	В течение всего периода	Заместитель директора Селезнева О.М.	Папка методических материалов
<b>4. Кадровое обеспечение введения ФГОС НОО, ФГОС ООО</b>				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	Январь 2022 г.	Директор, заместитель директора Селезнева О.М.	Справка
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников гимназии	В течение всего периода	Заместитель директора Селезнева О.М.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
4.3.	Формирование плана - графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников гимназии в связи с введением ФГОС НОО, ФГОС ООО	Февраль 2022 г.	Директор, заместитель директора Селезнева О.М.	План курсовой подготовки Охват курсовой подготовкой 100%
4.4.	Кадровое обеспечения введения ФГОС НОО, ФГОС ООО, распределение нагрузки педагогических работников на учебный год	Май-июнь 2022 г.	Директор	Предварительное распределение нагрузки
4.5.	Организация наставничества по вопросам обновленного ФГОС НОО, ФГОС ООО	Февраль-март 2022 г.	Заместитель директора Селезнева О.М.	Приказ
4.6.	Участие в практико-ориентированных курсах повышения квалификации педагогических	В течение всего периода	Заместитель директора Селезнева О.М.	Аналитическая справка

	работников образовательных организаций Республики Коми, организованных ГОУДПО «КРИРО»			
4.7.	Участие учителей-предметников в вебинарах/ семинарах, организованных ГОУДПО «КРИРО» по вопросам перехода на обновленные ФГОС	В течение всего периода	Заместитель директора Селезнева О.М.	Аналитическая справка
<b>5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО</b>				
5.1.	Создание раздела на официальном сайте гимназии по вопросам перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО со ссылкой на портал ГОУДПО «КРИРО»: <a href="https://konfor.kriro.ru/kf/fgos">https://konfor.kriro.ru/kf/fgos</a>	Февраль 2022 г.	Директор, заместитель директора Теницкий А.Н.	Раздел сайта
5.2.	Организация информирования родителей, общественности по вопросам перехода на обновленные ФГОС в муниципальных средствах массовой информации, официальных аккаунтах муниципальных органов управления образованием в сети Интернет	В течение всего периода	Директор, заместитель директора Григоришина Н.И. Педагог-организатор Шабалина Н.С.	Ссылки на размещенные материалы
5.3.	Организация проведения родительских собраний по вопросам перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО	Апрель-май 2022 г.	Директор, заместитель директора Григоришина Н.И. Классные руководители	Протоколы
5.4.	Включение в структуру публичного доклада гимназии раздела, содержащего информацию о ходе введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	Август 2022 г.	Директор	Раздел публичного доклада
<b>6. Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО</b>				
6.1.	Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	Февраль - апрель 2022 г.	Директор, заместитель директора Чепесюк О.В. заместитель директора Теницкий А.Н.	Оценка МТБ гимназии с учетом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО
6.2.	Анализ соответствия материально-технической базы гимназии действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда, необходимым для реализации обновленных ООП НОО и ООП ООО	Февраль - апрель 2022 г.	Директор, заместитель директора Чепесюк О.В. заместитель директора Теницкий А.Н.	Оценка МТБ гимназии с учетом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО
6.3.	Анализ соответствия электронной	Февраль -	Директор,	Оценка МТБ

	образовательной среды, доступности информационно-образовательной среды требованиям ФГОС, возможностей использования имеющихся средств обучения и воспитания в электронном виде, средств определения уровня знаний и оценки компетенций, предложения по совершенствованию информационно-образовательной среды	апрель 2022 г.	заместитель директора Коновалова О.В. заместитель директора Теницкий А.Н.	гимназии с учетом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО
6.4.	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра УМК по всем предметам, печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФПУ	В течение всего периода	Директор, заместитель директора Чепесюк О.В. библиотекарь	Перечень
6.5.	Составление плана перспективного укрепления материально-технической базы гимназии	Май 2022 г.	Директор, заместитель директора Чепесюк О.В.	Перспективный план
<b>7. Финансово - экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО</b>				
7.1.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП НОО, ООП ООО и достижения планируемых результатов	Январь 2022 г.	Директор	Проект бюджета с учетом финансовых затрат на подготовку и переход на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО
7.2.	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	По мере необходимости	Директор	Локальные акты
7.3.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Август 2022 г.	Директор	Дополнительное соглашение