

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2»

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Гимназия № 2» разработан в соответствии:

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Законом Республики Коми от 29.09.2008 № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми»;
- письмом Минобрнауки России от 13.09.2013 № ИТ-885-08 «О комплексе мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся общеобразовательных учреждений»;
- письмом Минобрнауки России от 09.09.2015 № ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»;
- письмом Министерства образования Республики Коми от 11.09.2015 № 03-17/11 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Гимназия № 2», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Гимназия № 2»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МБОУ «Гимназия № 2».

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательных отношений;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Гимназия № 2».

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности МБОУ «Гимназия № 2».

Контроль за реализацией Плана осуществляется директором и ответственным за работу по профилактике предупреждению коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Гимназия № 2».

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ «Гимназии №2 » на 2017-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
1.	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	2017-2020 годы	директор
1.2.	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	2017-2020 годы	директор
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на административных совещаниях; общих собраниях работников; педагогических советах, родительских собраниях		заместитель директора
1.4.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	август, декабрь	заместитель директора
1.5.	Представление общественности публичного доклада	октябрь	директор
1.6.	Предоставление учредителю отчетов об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования	по запросу	заместитель директора
1.7.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	заместитель директора
1.8.	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации	декабрь	директор

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.9.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	не реже трех раз в год	директор, заместитель директора
2.	Обеспечение соответствия системы контроля и антикоррупционного мониторинга		
2.1.	Предоставление директором Гимназии сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги и несовершеннолетних детей	до 30 апреля	директор
2.2.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	по факту уведомления	заместитель директора
2.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	по факту обращения	заместитель директора
2.4.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	заместитель директора
2.5.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	2017-2020 годы	контрактный управляющий
2.6.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 ФЗ «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок	ежеквартально	контрактный управляющий
2.7.	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МБОУ «Гимназия № 2»	1 раз в квартал	контрактный управляющий
2.8.	Распределение выплат стимулирующего характера	2017-2020 годы	комиссия по рассмотрению установления стимулирующих выплат
2.9.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей работников Гимназии, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	март	директор
2.10.	Проведение с принимаемыми работниками МБОУ «Гимназия № 2» обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2017-2020 годы	директор
2.11.	Проведение с работниками МБОУ «Гимназия №	2017-2020 годы	директор

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
	2» регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции		
2.12.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	по графику	аттестационная комиссия
2.13.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей организации, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	по графику	комиссия по противодействию коррупции
2.14.	Обеспечение объективности оценки участия учащихся в школьном этапе всероссийской олимпиады	октябрь-ноябрь	заместитель директора
2.15.	Организация работы комиссии по противодействию коррупции в ходе проведения итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	май -июнь	заместитель директора
2.16.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	июнь, декабрь	заместитель директора
2.17.	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	до 15 февраля года, следующего за отчетным	заместитель директора
3.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, учащихся и их родителей (законных представителей)		
3.1.	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	2017-2020 годы	заместитель директора, классные руководители
3.2.	Ознакомление с примерами противодействия коррупционному поведению (в процессе бесед, экскурсий, просмотра кинофильмов и видеоматериалов, путешествий по историческим и памятным местам, сюжетно-ролевых игр социального и исторического содержания, изучения учебных дисциплин)	2017-2020 годы	педагогические работники
3.3.	Организация мероприятий, приуроченных к памятным датам России (День российского парламентаризма, День конституции), праздничным дням (День России) и иным соответствующим датам (День сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, День юриста и пр.).	2017-2020 годы	педагогические работники
3.4.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: -проведение занятий по правам ребенка; -проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательных отношений»	2017-2020 годы	классные руководители

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
3.5.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток, буклетов	октябрь, апрель	ответственное лицо по приказу
3.6.	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголках правовых знаний МБОУ «Гимназия № 2»	в течение года	классные руководители
3.7.	Оформление стенда "Антикоррупционная безопасность", разработка и распространение памятки для работников МБОУ «Гимназия № 2» о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность	октябрь, апрель	заместитель директора
3.8.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	один раз в квартал	заместитель директора
3.9.	Организация книжных выставок посвященных антикоррупционной тематике: «Права человека», «Закон в твоей жизни»	по плану библиотеки	заведующий библиотекой
3.10.	Проведение финансово-экономической игры «Капитал»	сентябрь-октябрь	организационный совет по проведению игры
3.11.	Проведение Дня Самоуправления	октябрь	заместитель директора
3.12.	Участие во Всероссийском конкурсе «Я - Гражданин России»	март	педагогические работники
3.13.	Знакомство со спецификой различных профессий реализация профориентационной программы МБОУ «Гимназия № 2»	2017-2020 годы	классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
3.14.	Организация участия работников Гимназии в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	2017-2020 годы	ответственное лицо по приказу
4.	Взаимодействие с родителями (законными представителями) и общественностью		
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБОУ «Гимназия № 2»	2017-2020 годы	директор
4.2.	Обеспечение функционирования «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в МБОУ «Гимназия № 2»	2017-2020 годы	социальный педагог
4.3.	Проведение Дня открытых дверей	сентябрь, май	заместитель директора
4.4.	Обеспечение актуализации информации в уголках потребителя питания, потребителя образовательных услуг, книги замечаний и предложений		ответственное лицо по приказу
4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся с целью определения уровня их удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг и организацией жизнедеятельности МБОУ «Гимназии № 2»	май	заместитель директора, классные руководители
4.6.	Обеспечение своевременного размещения	2017-2020 годы	учитель

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
	информации о деятельности МБОУ «Гимназия № 2» в установленном порядке на официальном сайте МБОУ «Гимназия № 2»		информатики и ИКТ
4.7.	Ведение на официальном сайте рубрики "Противодействие коррупции"	2017-2020 годы	администратор сайта
4.8.	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта МБОУ «Гимназия № 2»	2017-2020 годы	администратор сайта
4.9.	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	2017-2020 годы	руководящие работники
4.10.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	2017-2020 годы	руководящие работники
4.11.	Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	апрель, октябрь	заместитель директора, классные руководители
4.12.	Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений	2017-2020 годы	директор
5.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на родительских собраниях, классных часах, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	по согласованию 2 раза в год	заместитель директора
5.2.	Круглый стол с участием учащихся, представителей правоохранительных органов, администрации города и родительской общественности МБОУ «Гимназия № 2» по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика»	январь	заместитель директора
5.3.	Информирование о выявленных фактах коррупции	по мере выявления	директор

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

П Р И К А З

09 января 2017 г.

№ 6

г. Инта

Об утверждении плана мероприятий по противодействию
коррупции МБОУ «Гимназия № 2» на 2017-2020 г.г.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (п.13.3.), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 29.09.2008 № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми» в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 2»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 2» на 2017-2020 г.г. (приложение1).
2. Обеспечение реализации плана мероприятий по противодействию в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 2» на 2017-2020 г.г. возложить на заместителя директора Григоришину Н.И.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Яловая

С приказом ознакомлены:



Григоришина Н.И.