

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ № 2»  
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)  
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛЁДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ  
Куратова улица, дом 20, г. Инта, Республика Коми, 169840  
тел.: 8 (82145) 3-14-23, факс:8 (82145) 3-14-23,  
E-mail: [ecole\\_2@mail.ru](mailto:ecole_2@mail.ru) Официальный сайт: <http://frschool.ucoz.ru>  
ОКПО 48393061, ОГРН 1021100858349, ИНН 1104008158/ КПП 110401001

## ПРОГРАММА РАБОТЫ НАСТАВНИЧЕСТВА ФОРМА «УЧЕНИК-УЧЕНИК»

Составитель: Шабалина Н.С.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Цель программы:** разносторонняя поддержка учащихся с особыми образовательными или социальными потребностями либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

**Задачи программы:**

1. помочь раскрыть лидерский потенциал учащихся, а также воспитать потребность в самообразовании;
2. планомерно развивать образовательные, творческие или спортивные результаты учащихся МБОУ «Гимназия № 2»;
3. развивать гибкие навыки и метакомпетенции;
4. создать условия для комфортной коммуникации внутри МБОУ «Гимназия № 2» и адаптации учащихся в учебном коллективе;
5. сформировать устойчивое сообщество учащихся и сообщество благодарных выпускников.
6. повысить мотивацию учащихся к учебной деятельности;
7. помочь сформировать осознанную позицию учащегося, необходимую для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации;
8. создать условия для формирования активной гражданской позиции.

**Организационные основы наставничества**

1. Внутригимназическое наставничество организуется по приказу МБОУ «Гимназия № 2».
2. Руководство деятельностью наставников осуществляет куратор (куратором может выступать как учитель-предметник, так и заместитель директора по научно-методической работе).
3. Деятельность куратора регламентируется Положением о наставничестве МБОУ «Гимназия № 2».

Ученик-наставник выбирается из числа активных представителей МБОУ «Гимназия № 2», проходит собеседование для определения быть наставником, заполняет анкету (*Приложение 1*).

*Ученик-наставник* – это учащийся старшеклассник, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований, лидер класса (группы) или параллели, принимающий активное участие в жизни МБОУ «Гимназия №2» (конкурсы, театральные постановки, общественная деятельность, внеурочная деятельность). Возможный участник всероссийских детскоюношеских организаций или объединений.

### **Требования, предъявляемые к наставнику:**

1. помогать разрабатывать план учебного становления и развития наставляемого, своевременно и оперативно вносить в него коррективы, контролировать его выполнение, оценивать фактический результат осуществления запланированных мероприятий;
2. осуществлять встречи с наставляемым для контроля степени выполнения поставленных задач, их обсуждения;
3. давать конкретные задания с определенным сроком их выполнения; контролировать работу; оказывать индивидуальную помощь в овладении заинтересованной дисциплиной, практическими приемами;
4. выявлять и совместно устранять допущенные ошибки в деятельности наставляемого;
5. передавать наставляемому накопленный опыт, обучать наиболее рациональным приемам в образовательной деятельности или поведения, оказывать наставляемому помощь по принятию правильных решений в нестандартных ситуациях;
6. своевременно реагировать на проявления недисциплинированности наставляемого;
7. личным примером развивать положительные качества наставляемого, при необходимости - корректировать его поведение;
8. привлекать к участию в общественной жизни класса, гимназии, содействовать развитию общекультурного кругозора;
9. подводить итоги наставничества, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах, с предложениями по дальнейшей работе наставляемого.

**Портрет наставляемого** – учащийся низшей по отношению к наставнику ступени, возможно социально/ценностно дезориентированный, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением, отстраненный от коллектива, но чаще всего – это учащийся с особыми образовательными потребностями – например, увлеченный определенным предметом учащийся, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.

*Вариации* ролевых моделей внутри формы «ученик – ученик»:

- взаимодействие «**отличник – двоечник**», классический вариант поддержки для достижения лучших образовательных результатов;
- взаимодействие «**лидер – тихоня/скромник**», психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков;
- взаимодействие «**равный – равному**», в течение которого происходит обмен навыками, например, когда наставник обладает критическим мышлением, а наставляемый – креативным; взаимная поддержка, совместная работа над проектом.

### **Требования к наставляемому:**

- поставить вместе с наставником цель, а также определить путь для ее реализации и сроки выполнения;
- выполнять задания, поставленные наставником, в установленные сроки;
- совместно с наставником выявлять и устранять допущенные ошибки;
- выполнять указания и рекомендации наставника, учиться у него практическому решению поставленных задач, формировать поведенческие навыки;
- проявлять дисциплинированность, организованность и ответственное отношение к учебе и всем видам деятельности в рамках наставничества;

- постоянно работать над повышением учебной успеваемости;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
- периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем методического объединения.

#### **Ожидаемый результат:**

1. Высокий уровень включения наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы;
2. повышение успеваемости в гимназии;
3. повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри класса и МБОУ «Гимназия № 2»;
4. численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций;
5. количественный и качественный рост успешно реализованных творческих и образовательных проектов;
6. снижение числа учащихся, состоящих на внутришкольном учете;
7. снижение количества жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива учащихся;
8. рост мотивации к учебе и саморазвитию учащихся.

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы МБОУ «Гимназия № 2», что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, лояльность учеников и будущих выпускников к школе.

Учащиеся – наставляемые подросткового возраста получают необходимый стимул к культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

#### **Программа рассчитана на учащихся с 10 до 18 лет.**

Длительность и сроки наставничества устанавливаются индивидуально для каждой наставнической пары (**но не более 1 календарного года**) в зависимости от планируемых результатов, сформулированных в индивидуальном плане по итогам анализа потребности в развитии наставляемого.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА**

Работа с наставляемыми должна быть основана на принципах системного, комплексного и личностно-ориентированного подходов с учетом приоритета потребностей, целей и ценностей развития наставляемого.

Она включает:

- определение учащихся в возрасте 10-18 лет, нуждающихся в поддержке и помощи;
- разработку базы данных таких учащихся;
- выяснение потребностей, целей и ценностей наставляемых;
- выявление пожеланий наставляемых относительно личности наставника и направлений наставнической деятельности;
- получение обратной связи от наставляемых;
- оценку достижений наставляемых за период взаимодействия с наставником.

Процесс наставнического взаимодействия следует этапам:

1. Проведение **мотивационной встречи** с наиболее активными учениками МБОУ «Гимназия № 2», на которой руководители программы – куратор, директор, заместитель директора по научно-методической работе – рассказывают о наставничестве и его истории, формате, планах и возможных результатах.

2. **Сбор заявок** от желающих попробовать себя в роли наставника. Анкетирование включает вопросы о ресурсах потенциальных наставников: навыки, знания, возможная частота встреч. Возможна встреча со школьным психологом (*Приложение 2*).

3. **Обучение наставников** происходит в формате регулярных встреч (около 3- 4) с куратором программы, на которых учащимся-наставникам предлагаются ролевые ситуации («отличник – двоечник», «лидер – тихоня» и т.д.), которые необходимо проиграть и обсудить с последующей рефлексией.

Основные **принципы наставника**, способствующие организации эффективного сотрудничества и реализации всех задач программы наставничества, могут быть выражены следующим набором категорий:

- Принятие (неосуждение наставляемого).
- Умение слушать и слышать.
- Умение задавать вопросы.
- Равенство (отношение к наставляемому как к равному).
- Честность и открытость.
- Надежность и ответственность.
- Последовательность.

4. **Формирование пар/групп** наставник-наставляемый(е) происходит по одной из схем, в зависимости от конкретной ситуации:

- групповая встреча, на которой наставники и наставляемые рассказывают о себе, своих навыках / проблемах. Может производиться в формате Mentor Match («быстрые встречи» с чередованием наставляемых, которые переходят от одного наставника к другому). По окончании встречи наставники и наставляемые изъявляют желание составить с кем-то наставническую пару, при совпадении желаний пара организовывается;

- дистанционное анкетирование (наставники заполняют анкеты, посвященные их возможностям, наставляемые – их проблемам), по результатам которого куратор составляет пары.

5. **Этап самоанализа и совместного анализа компетенций**, талантов и умений как наставника, так и наставляемого. Среди обсуждаемых тем:

- выявление сильных сторон с перспективными зонами роста;
- формулировка приоритетных целей развития с их конкретным переложением на временные отрезки: от краткосрочных (1-2 месяца), например, решение конкретной образовательной проблемы, создание проекта, участие в олимпиаде, развитие определенного навыка / прикладного умения, до долгосрочных (1-2 года), например, вопросы подготовки к экзаменам, перехода на следующий образовательный этап, творческая / спортивная реализация.

Перед наставляемым ставятся следующие **проектные задачи**:

- Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений развития (на развитие личностных компетенций, улучшение спортивных результатов и повышение успеваемости);

- Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон развития;
- Разработать меры по преодолению трудностей (в учебе, развитии личностных компетенция, достижении спортивных результатов, подготовки и реализации проекта и др.).

6. Куратор контролирует ход работы наставнических пар, не вмешиваясь во внутренние взаимоотношения наставника и наставляемого, если от участников взаимодействия не поступит соответствующая обратная связь, следит за организационными моментами и системностью встреч. После каждой встречи / серии встреч наставник и наставляемый оценивают результаты и рефлексуют.

7. После того как проблема наставляемого (адаптация, поведение, успеваемость, особые образовательные потребности) решена, ученик-наставник и ученик-наставляемый представляют свои выводы, результаты и обратную связь куратору, либо на общей встрече другим парам.

8. Лучшие наставники по результатам обратной связи от кураторов и наставляемых поощряются за активную общественную и культурную работу, награждаются грамотами.

#### **Направления развития учащегося «наставляемого»:**

1. Познакомиться с основной и дополнительной литературой, тематическими интернет-ресурсами по направлению, которое вызывает затруднения
2. Перенять успешный опыт наставника по подготовке домашнего задания (написания доклада, выполнения упражнений, заучивания стихотворений и т.д.)/ подготовки к контрольным работам/ самостоятельных тренировок/разработки проекта и пр.
3. Сформировать правила поведения на уроке (как вести конспект, запоминать информацию, выступать с докладом и пр.); тренировке, общественной, проектной деятельности и др. для повышения результативности
4. Освоить эффективные подходы к планированию учебной (спортивной, тренировочной, проектной, общественной и др.) деятельности
5. Познакомиться с успешным опытом (указать авторов) учебной деятельности, тренировочного процесса, подготовки и проведения публичных выступлений, подготовки проектов, участия в олимпиадах и конкурсах и др.
6. Принять участие в олимпиаде, конкурсе, соревнованиях с последующим разбором полученного опыта
7. Записаться в кружок, спортивную секцию, клуб по интересам и др. с учетом выбранного направления развития
8. Сформировать понимание эффективного поведения при возникновении конфликтных ситуаций в классе, познакомиться со способами их профилактики и урегулирования

#### **ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

Взаимодействие наставника и наставляемого ведется в режиме *внеурочной деятельности*:

1. возможна интеграция в «класные часы»;
2. организация совместных конкурсов и проектных работ;
3. участие в конкурсах и олимпиадах;
4. совместные походы на спортивные и культурные мероприятия, способствующие развитию чувства сопричастности, интеграции в школьную жизнь;
5. волонтерство;

6. подготовка к школьным мероприятиям;
7. создание клуба по интересам.

### **Формы работ с наставляемыми:**

1. **Универсальные.** Беседа, консультация, совет, разбор проблемы, совместная деятельность. Примеры: беседа на тему важности эмоционального интеллекта, обсуждение проблем с одноклассниками, работа над совместным проектом по предмету.

2. **Поддержка в становлении индивидуальности наставляемого.** Примеры: оказание помощи в выборе направлений дополнительного образования – заполнение таблиц «Сильные и слабые стороны», «Мои мечты и цели», совместный мониторинг дистанционных курсов; приглашение на совместные занятия – поход в спортзал, на тренировку, репетицию.

3. **Содействие в проявлении индивидуальности наставляемого.** Примеры: обсуждение сильных сторон наставляемого, организация творческой и иной деятельности наставляемого – концерта, выставки, публикации; помощь в подготовке наставляемого к участию в олимпиаде, конкурсе, спортивном, творческом, профессиональном и ином мероприятии.

4. **Помощь в самоорганизации.** Примеры: помощь в составлении плана достижения поставленных целей; мотивационные встречи и напоминания (*Приложение 3*);

5. **Групповые формы работы.** Примеры: групповая работа над проектом; волонтерская или благотворительная деятельность и т. д.

6. **Помощь в профессиональном становлении наставляемого.** Примеры: совместная работа над проектом; участие в олимпиадах и дальнейший их разбор.

### **Процедура завершения взаимодействия:**

1. организовать сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов;

2. предоставить конкретные результаты взаимодействия, оценку работы наставника и наставляемого посредством анкетирования.

3. предоставить индивидуальный план развития потенциала наставляемого учащегося (*Приложение 4*), анализ успеваемости и посещаемости наставником и наставляемым;

4. Рефлексия реализации формы наставничества - анализ эффективности реализации программы.

5. Наставник получает уважаемый и заслуженный статус. Чувствует свою причастность школьному сообществу - Поощрение на ученической конференции.

6. Для понимания глубинного влияния участия в образовательной программе на показатели обучающегося рекомендуется заполнить по окончании программы наставничества итоговую форму (*Приложение 5,6*).

Среди оцениваемых **результатов** возможно *выделить*:

- улучшение психоэмоционального фона внутри детского коллектива;
- стабильность детского коллектива;
- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и иных проектов;
- снижение числа подростков, входящих в группы риска.

Деятельность наставника в работе с наставляемым считается эффективной, если:

- Наставляемые стали интересоваться новой информацией (подписались на новый ресурс, прочитали дополнительно книгу или статью по интересующей теме);
- у наставляемых, как и у наставников появилось лучшее понимание собственного профессионального будущего, возрос интерес к одной или нескольким профессиям;
- у наставляемых появилось желание изучать что-то помимо школьной программы, реализовать собственный проект в интересующей области;
- у наставляемых появилось желание посещать дополнительные спортивные мероприятия;
- у наставляемых появилось желание посещать дополнительные культурные мероприятия;
- некоторые наставляемые, планируют стать наставником в будущем;
- повысилась успеваемость наставляемых.

### Анкета наставника

фото	<b>ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО</b>
	<b>Интересы, в рамках которых осуществляется наставническая деятельность:</b> (например: приобретение навыков наставничества, поиск единомышленников для реализации проекта...)
<b>Место учебы</b>	указать образовательную организацию, класс
<b>Мои достижения в учебе</b>	Например: – отличник в учебе или высокие оценки (не ниже «4») по гуманитарным дисциплинам; – победитель/лауреат республиканского конкурса ... – ...
<b>Мои достижения в спорте</b>	Например: - имею первый юношеский разряд по шахматам; - чемпион Республики Коми по ... в ... году; -...
<b>Мои достижения в общественной работе</b>	Например: – лидер общественной организации учащихся «...»; – активный участник «Юнармии» Республики Коми с 2020 г. (что сделано); – ...
<b>Наиболее значимые грамоты и благодарности</b>	Например, – Благодарность «За успехи в учебе» (2020, 2021гг.); –

**Анкета наставляемого**Инструкция

Оцените в баллах от 1 до 5, где 1 – самый низший балл, а 5 – самый высокий

Вопросы	Пятибалльная система оценивания результатов				
	1	2	3	4	5
Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником?	1	2	3	4	5
Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут личные встречи с наставником?	1	2	3	4	5
Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?	1	2	3	4	5
Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника?	1	2	3	4	5
Насколько понятным, согласно Вашим ожиданиям, должен быть план, выстроенный наставником?	1	2	3	4	5
Ожидаемая полезность проекта для Вас	1	2	3	4	5

**Анкета наставника**Инструкция

Оцените в баллах от 1 до 5, где 1 – самый низший балл, а 5 – самый высокий

Вопросы	Пятибалльная система оценивания результатов				
	1	2	3	4	5
Насколько комфортным Вам представляется общение с наставляемым?	1	2	3	4	5
Насколько Вы можете реализовать свои лидерские качества в программе?	1	2	3	4	5
Насколько могут быть полезны/интересны личные встречи?	1	2	3	4	5
Ожидаемая включенность наставляемого в процесс?	1	2	3	4	5
Насколько Вы собираетесь придерживаться плана?	1	2	3	4	5
Ожидаемая полезность проекта для Вас и Вашего наставляемого	1	2	3	4	5

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА**

Форма наставничества: «Ученик-ученик». Ролевая модель: «Успевающий ученик - неуспевающий ученик».

Ф.И.О., класс/группа наставляемого

Ф.И.О. и должность наставника

Срок осуществления плана: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат <sup>1</sup>	Фактический результат <sup>2</sup>	Оценка наставника
<b>Раздел 1. Анализ трудностей и способы их преодоления</b>					
.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений развития <sup>3</sup>		Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития;		
.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон развития		сформулирован перечень тем консультаций с наставником <sup>4</sup>		
.3.	Разработать меры по преодолению трудностей (в учебе, развитии личностных компетенция, достижении спортивных результатов, подготовки и реализации проекта и др.)		Разработаны меры преодоления трудностей и ожидаемые результаты по итогам его реализации		

<sup>1</sup> В описании планируемого результата можно ссылаться на применение различных форм взаимодействия наставника с наставляемым, например: получена консультация по теме; совместное посещение мероприятий, соревнований совместно с наставником подготовлен проект, доклад (указать темы проектов, докладов); совместно с наставником подготовлено выступление на классном часе; составлен индивидуальный перечень литературы для изучения; совместная подготовка и участие в олимпиадах, конкурсах и пр.

<sup>2</sup> Если фактический результат совпадает с запланированным, то следует отметить «результат достигнут в полной мере»; если фактический результат не выполнен, указывается «результат достигнут не в полной мере» или «результат не достигнут»; если превысил запланированный, то необходимо это описать.

<sup>3</sup> Наставничество может быть нацелено на развитие личностных компетенций, улучшение спортивных результатов и повышение успеваемости

<sup>4</sup> Например, темы консультаций: «Как улучшить оценки по \_\_\_\_ (указать предмет/предметы); Как подготовиться к участию в олимпиадах по (указать предмет); Как улучшить спортивные результаты (указать, в каком виде спорта); Как стать более уверенным в себе» и др.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
профессионального развития наставляемого учащегося**

\_\_\_\_\_ (ФИО)

на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Мероприятия (содержание работы)	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4
1. Самообразование			
1.1.			
1.2.			
2. Участие в муниципальных, республиканских олимпиадах			
2.1.			
2.2.			
3. Участие в мероприятиях МО, ГМО			
3.1.			
3.2.			
4. Участие в мероприятиях МБОУ «Гимназия № 2»			
4.1.			
4.2.			
5. Участие в дистанционных конкурсах РДШ			
5.1.			
5.2.			

Учащийся-наставляемый \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Учащийся-наставник \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Заместитель директора \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИТОГОВАЯ АНКЕТА**  
**наставляемого учащегося**

Инструкция

Оцените в баллах от 1 до 5, где 1 – самый низший балл, а 5 – самый высокий

Характеристика	Пятибалльная система оценивания результатов				
	1	2	3	4	5
Понравилось участвовать в программе?	1	2	3	4	5
Хотел бы продолжить работу в программе наставничества?	1	2	3	4	5
Появилось желание посещать дополнительные творческие кружки, объединения?	1	2	3	4	5
Стал интересоваться новой информацией (подписались на новый ресурс, прочитали дополнительно книгу или статью по интересующей теме)?	1	2	3	4	5
Появилось лучшее понимание собственного профессионального будущего?	1	2	3	4	5
Возрос интерес к одной или нескольким профессиям?	1	2	3	4	5
Появилось желание изучать что-то помимо школьной программы?	1	2	3	4	5
Появилось желание реализовать собственный проект в интересующей области?	1	2	3	4	5
Появилось желание посещать дополнительные спортивные мероприятия?	1	2	3	4	5
Появилось желание посещать дополнительные культурные мероприятия?	1	2	3	4	5
Планирует стать наставником в будущем?	1	2	3	4	5

## ОТЧЕТ

## наставляемого по окончании программы наставничества

	<b>Часто</b>	<b>Средне</b>	<b>Редко</b>	<b>Никогда</b>
1. У меня появилось желание чаще принимать участие в олимпиадах и конкурсах				
2. Мне стало легче готовиться к олимпиадам и конкурсам				
3. Я хочу принять участие в олимпиадах и конкурсах, в которых ранее не принимал участие				
4. Я понимаю, зачем мне нужно участвовать в олимпиадах и конкурсах				